

# Manual de utilizare – Administrator

Platforma ERP Didactică – Universitatea din Craiova, FEAA Mediul de exercițiu: TehnoMed Solutions SRL

Beneficiar	Universitatea din Craiova — Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor
Furnizor	WWW.D-SOFT-RO S.R.L. (Hypen)
Versiune document	3.0
Data	26.05.2026
Rol vizat	Administrator de platformă (IT)

Toate căile de meniu, denumirile de butoane, comenzile Docker și screenshot-urile din acest manual au fost capturate **direct din mediul real al platformei** și interfața live.

## Cuprins

- [Arhitectura platformei](#)
- [Autentificare și orientare](#)
- [Pagina de Start a administratorului](#)
- [Centrul de Comandă \(KPI agregat F01\)](#)
- [Utilizatori și roluri](#)
- [Gruparea Administrare](#)
- [Securitate & Audit — Jurnal de audit](#)
- [Protecția Datelor \(GDPR\)](#)
- [Gestiune Documente \(DMS\)](#)
- [Analytics Studio și câmpuri personalizate](#)
- [Site web și branding](#)
- [Reguli de automatizare](#)
- [Contabilitate RO, e-Factura, declarații ANAF](#)
- [Dashboard-urile de business](#)
- [Calitate, Field Service, MRP/MPS](#)
- [AI: Forecast, Bugetare, Anomalie, Reconciliere](#)
- [Sustenabilitate \(F11\)](#)
- [Operațiuni Docker și mentenanță](#)
- [Backup și restaurare](#)
- [Depistarea problemelor](#)
- [Manualele platformei \(livrabil\)](#)

## 1. Arhitectura platformei

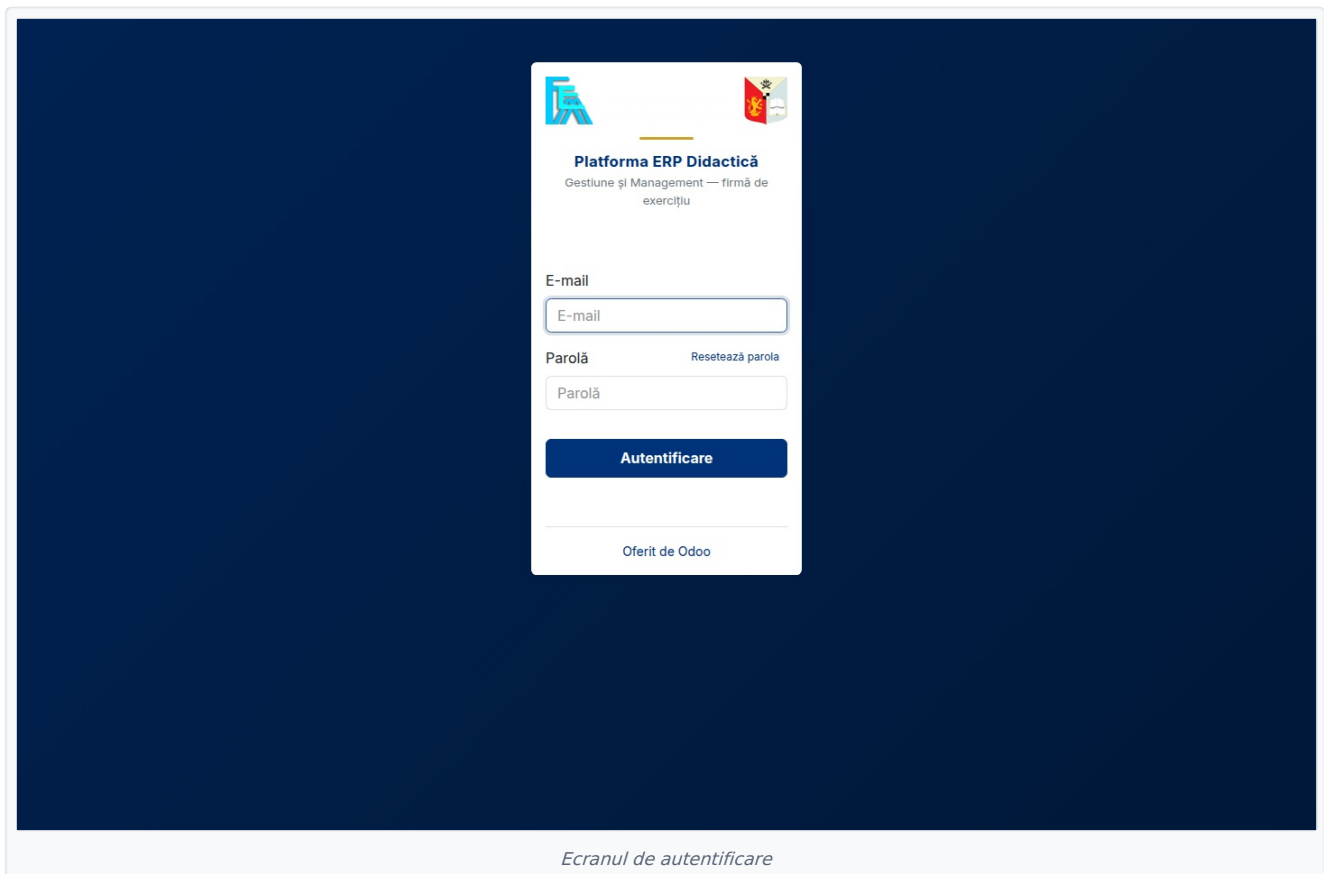
Componentă	Rol
<b>Odoo 18 Community</b>	ERP/CRM, livrat cu 25 module <code>hypen_*</code> custom + <code>hypen_meta_full</code> care le integrează
<b>PostgreSQL 16</b>	Baza de date <code>ucv</code>
<b>nginx 1.27 (Alpine)</b>	Reverse proxy pe porturile host 18080/18443 ; SSL terminat de Caddy în față

Componentă	Rol
Docker Compose, proiect ucvhypenro	postgres, odoo-worker-1, odoo-worker-2, odoo-longpoll, nginx, node-exporter, postgres-exporter
Profile config	odoo.conf.{dev,staging,prod}, ales prin OD00_PROFILE din .env

Detaliile complete sunt în `FISA_TEHNICA.md`.

## 2. Autentificare și orientare

1. Deschide browser și mergi la <https://ucv.hypen.ro>.



Ecranul de autentificare

1. Pe ecranul de login:
  - **E-mail:** `office@hypen.ro` (administrator livrat, configurat din `.env`, variabila `OD00_ADMIN_LOGIN`).
  - **Parolă:** valoarea `OD00_ADMIN_PASSWORD` din `.env`.
  - Apasă **Autentificare**.

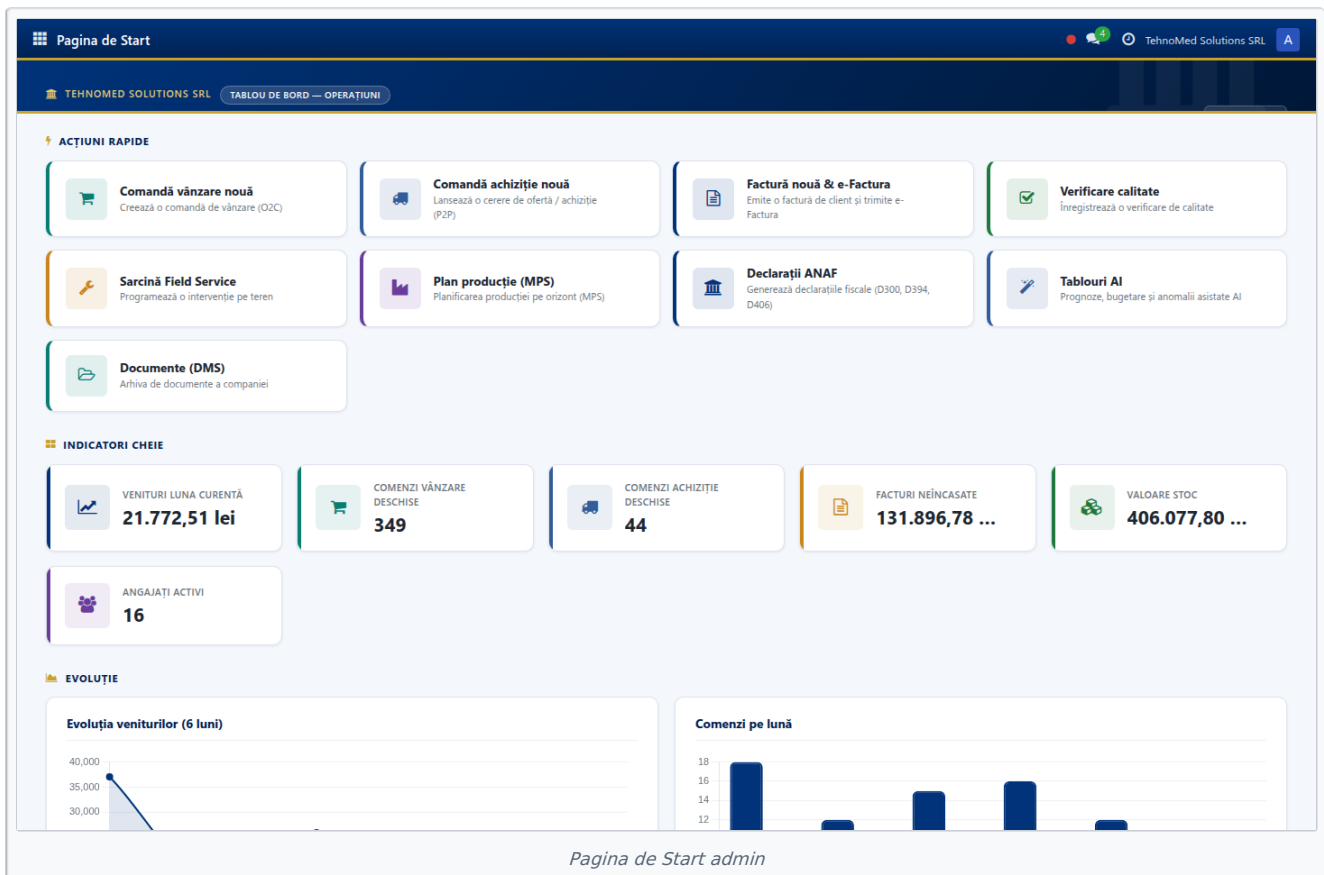
1. După autentificare apare bara superioară bleumarin cu identitatea

**FEAA-UCV** (logo + numele platformei) și sus-dreapta numele companiei (`TehnoMed Solutions SRL`).

**Schimbarea parolei admin** — vezi §5.3. NU modifica direct în `.env` <br/>fără să sincronizezi cu UI-ul.

## 3. Pagina de Start a administratorului

Cale: `■■■` → Pagina de Start



Pagina de Start admin

Dashboard-ul livrat de modulul `hypen_ucv_dashboard`, pagina de pornire zilnică:

### 3.1 Bara „Tablou de Bord — Operațiuni”

Imediat sub bara superioară, un breadcrumb albastru cu eticheta companiei.

### 3.2 Cardurile de acțiuni rapide

Nouă tile-uri cu iconițe colorate:

Tile	Acțiunea declanșată
<b>Comandă vânzare nouă</b>	Lansează o comandă de vânzare
<b>Comandă achiziție nouă</b>	Lansează o RFQ/achiziție (P2P)
<b>Factură nouă &amp; e-Factura</b>	Emite o factură de client + trimite e-Factura
<b>Verificare calitate</b>	Înregistrează o verificare de calitate
<b>Sarcină Field Service</b>	Programează o intervenție pe teren
<b>Plan producție (MPS)</b>	Planifică producția pe orizont
<b>Declarații ANAF</b>	Generează declarațiile fiscale (D300, D394, D406)
<b>Tablouri AI</b>	Proгноze, bugetare, anomalii AI
<b>Documente (DMS)</b>	Arhiva de documente a companiei

### 3.3 Cardurile KPI

Șase carduri:

- **Venituri luna curentă.**
- **Comenzi vânzare deschise.**
- **Comenzi achiziție deschise.**
- **Facturi neîncasate.**

- **Valoare stoc.**
- **Angajați activi.**

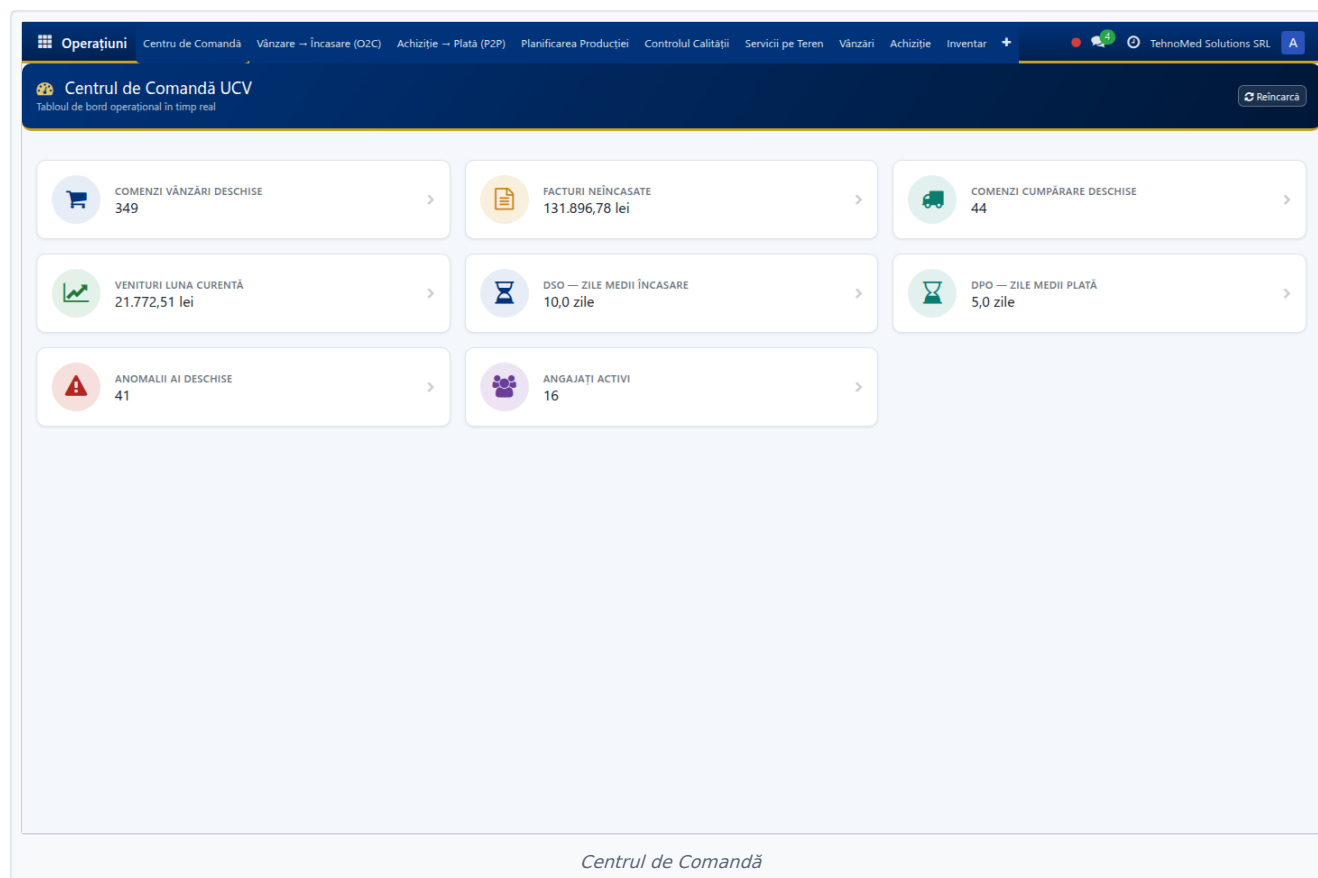
Click pe un card → lista detaliată a documentelor.

### 3.4 Graficele

- **Evoluția veniturilor (6 luni)** — line chart.
- **Comenzi pe lună** — comenzi vânzare vs. comenzi achiziție.

## 4. Centrul de Comandă (KPI agregat F01)

Cale: **Operțiuni** → Centrul de Comandă



Al doilea dashboard, livrat de `hypo_central_ops_dashboard`. KPI agregat din toate modulele (F01-F11): vânzări, achiziții, producție, calitate, FSM, contabilitate, AI, sustenabilitate, eLearning.

Folosește-l pentru monitorizarea **consolidată** zilnică, complementar Paginii de Start.

## 5. Utilizatori și roluri

### 5.1 Crearea unui utilizator

Cale: **Operțiuni** → Setări → Utilizatori și companii → Utilizatori

Pagina de Start

Nou Acțiuni încorporate

Căuta...

1-14 / 14

NUME	ACTIUNE PĂRINTE	ACTIUNE	UTILIZATOR
<input type="checkbox"/> Sarcini	Tablou de bord	Sarcini	
<input type="checkbox"/> Comenzi de vânzare	Sarcini		
<input type="checkbox"/> Comenzi de vânzare	Tablou de bord		
<input type="checkbox"/> Facturi	Sarcini		
<input type="checkbox"/> Comenzi de achiziție	Sarcini		
<input type="checkbox"/> Facturi	Tablou de bord		
<input type="checkbox"/> Facturi furnizor	Sarcini		
<input type="checkbox"/> Din depozit	Sarcini		
<input type="checkbox"/> Către depozit	Sarcini		
<input type="checkbox"/> Mișcări de stoc	Sarcini		
<input type="checkbox"/> Liste de materiale	Sarcini		
<input type="checkbox"/> Comenzi de producție	Sarcini		
<input type="checkbox"/> Elemente Analitice	Sarcini		
<input type="checkbox"/> Tablou de bord	Sarcini	Tablou de bord	

Lista utilizatorilor în Setări

1. Apasă butonul **Nou**.

1. Completează:

- **Nume**.
- **E-mail / Autentificare** (login-ul).

1. La secțiunea **Drepturi de acces** bifează grupurile corespunzătoare:

Rol țintă	Grupuri de bifat
<b>Profesor / Trainer</b>	eLearning Trainer (categoria eLearning); primește implicit și eLearning Student + Profesor Academic UCV
<b>Student / Cursant</b>	eLearning Student
<b>Contabil</b>	Grupurile de Contabilitate Odoo + hypen_account_ro_full
<b>Responsabil vânzări</b>	O2C Dashboard: User / Manager + Vânzări
<b>Responsabil achiziții</b>	P2P Dashboard: User / Manager + Achiziții
<b>Operator / Manager calitate</b>	Operator calitate / Manager calitate
<b>Coordonator / Tehnician FSM</b>	Coordonator FSM / Tehnician FSM
<b>Administrator complet</b>	Administration: Settings + eLearning Manager

1. Apasă **Salvează**. Utilizatorul primește invitația pe e-mail.

## 5.2 Activarea 2FA

Pentru admin și conturi cu drepturi elevate:

1. Loghează-te cu utilizatorul respectiv.
1. Sus-dreapta → avatar → **Preferințe**.
1. Tab **Cont** → **Autentificare în doi pași** → **Activează**.
1. Scanează QR-code-ul cu Google Authenticator / Microsoft Authenticator.

1. Introdu codul de 6 cifre → **Activează**.

### 5.3 Schimbarea parolei admin platformă

1. Setări → Utilizatori → office@hypen.ro .

1. Meniul rotiță → **Schimbă parola**.

1. Confirmă parola nouă.

1. **Sincronizează** `.env` : actualizează `OD00_ADMIN_PASSWORD` pentru ca hook-ul de instalare să folosească aceeași parolă la viitoare instalări curate.

### 5.4 Dezactivarea / arhivarea unui utilizator

Pe formularul utilizatorului, meniul rotiță → **Arhivează**. Contul devine inactiv dar istoricul (note, atribuiri, log-uri) se păstrează.

---

## 6. Gruparea Administrare

---

Cale: `■■■` → Administrare

Aplicația umbrelă livrată de `hypen_ucv_dashboard` reunește:

- **Gestiune Documente (DMS)**.
  - **Protecția Datelor (GDPR)**.
  - **Securitate & Audit**.
  - **Analytics Studio**.
  - **Site web**.
  - **Manuale** (link-uri către cele 3 PDF-uri ale platformei).
- 

## 7. Securitate & Audit — Jurnal de audit

---

Cale: `■■■` → Administrare → Securitate & Audit → Jurnal de audit

DATE	USER	OPERATION	MODEL	RECORD	IP ADDRESS	SEVERITY
26.05.2026 00:37:51	Administrator	Login	res.users	office@hypen.ro	192.168.1.84	Info
26.05.2026 00:37:37	Administrator	Login	res.users	office@hypen.ro	192.168.1.84	Info
26.05.2026 00:37:25	Administrator	Login	res.users	office@hypen.ro	192.168.1.84	Info
26.05.2026 00:37:12	Administrator	Login	res.users	office@hypen.ro	192.168.1.84	Info
26.05.2026 00:37:00	Administrator	Login	res.users	office@hypen.ro	192.168.1.84	Info
26.05.2026 00:36:47	Administrator	Login	res.users	office@hypen.ro	192.168.1.84	Info
26.05.2026 00:36:35	Administrator	Login	res.users	office@hypen.ro	192.168.1.84	Info
26.05.2026 00:36:22	Administrator	Login	res.users	office@hypen.ro	192.168.1.84	Info
26.05.2026 00:36:09	Administrator	Login	res.users	office@hypen.ro	192.168.1.84	Info
26.05.2026 00:35:57	Administrator	Login	res.users	office@hypen.ro	192.168.1.84	Info
26.05.2026 00:35:44	Administrator	Login	res.users	office@hypen.ro	192.168.1.84	Info
26.05.2026 00:35:32	Administrator	Login	res.users	office@hypen.ro	192.168.1.84	Info
26.05.2026 00:34:53	Administrator	Login	res.users	office@hypen.ro	192.168.1.84	Info
26.05.2026 00:34:39	Administrator	Login	res.users	office@hypen.ro	192.168.1.84	Info
26.05.2026 00:34:25	Administrator	Login	res.users	office@hypen.ro	192.168.1.84	Info
26.05.2026 00:34:07	Administrator	Login	res.users	office@hypen.ro	192.168.1.84	Info
26.05.2026 00:33:17	Administrator	Login	res.users	office@hypen.ro	192.168.1.84	Info
26.05.2026 00:32:43	Administrator	Login	res.users	office@hypen.ro	192.168.1.84	Info
26.05.2026 00:32:16	Administrator	Login	res.users	office@hypen.ro	192.168.1.84	Info
26.05.2026 00:31:00	Administrator	Login	res.users	office@hypen.ro	192.168.1.84	Info
26.05.2026 00:30:46	Administrator	Login	res.users	office@hypen.ro	192.168.1.84	Info
26.05.2026 00:30:32	Administrator	Login	res.users	office@hypen.ro	192.168.1.84	Info

*Jurnal de audit*

Lista jurnalului afișează:

- **Data.**
- **Utilizator.**
- **Operație** (create / write / unlink / login / logout / specific).
- **Model** (de ex. `account.move`).
- **Nume resursă** (de ex. „INV/2026/00154”).
- **Adresă IP.**
- **Severitate** (badge color).

### 7.1 Filtrarea evenimentelor

Bara de căutare include filtre pe utilizator, model, operație, severitate, dată. Salvează filtrul ca **filtru favorit** pentru reutilizare.

### 7.2 Inspectarea unui eveniment

Click pe rândul evenimentului → formular cu:

- Bloc antet: Data, Utilizator, Operație, Severitate, Model, ID/Nume,

IP.

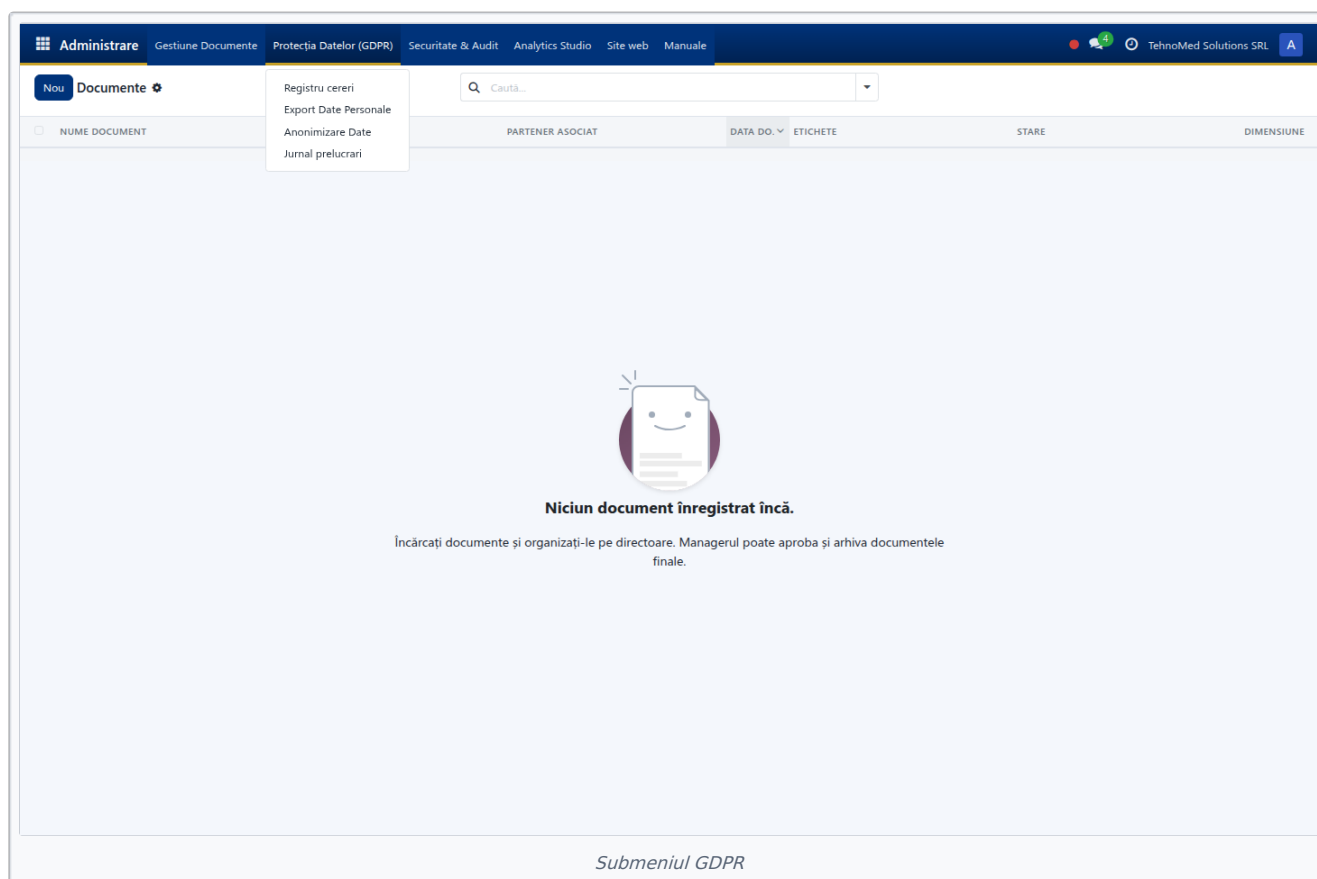
- **Descriere** — explică acțiunea.
- **Modificări** ( `changes` ) — pentru `write`, lista câmpurilor modificate

cu valoarea veche / nouă.

Acces la jurnal: grupul Auditor / Vizualizator jurnal `<br/>(group_hypen_audit_viewer din hypen_hardening)`.

## 8. Protecția Datelor (GDPR)

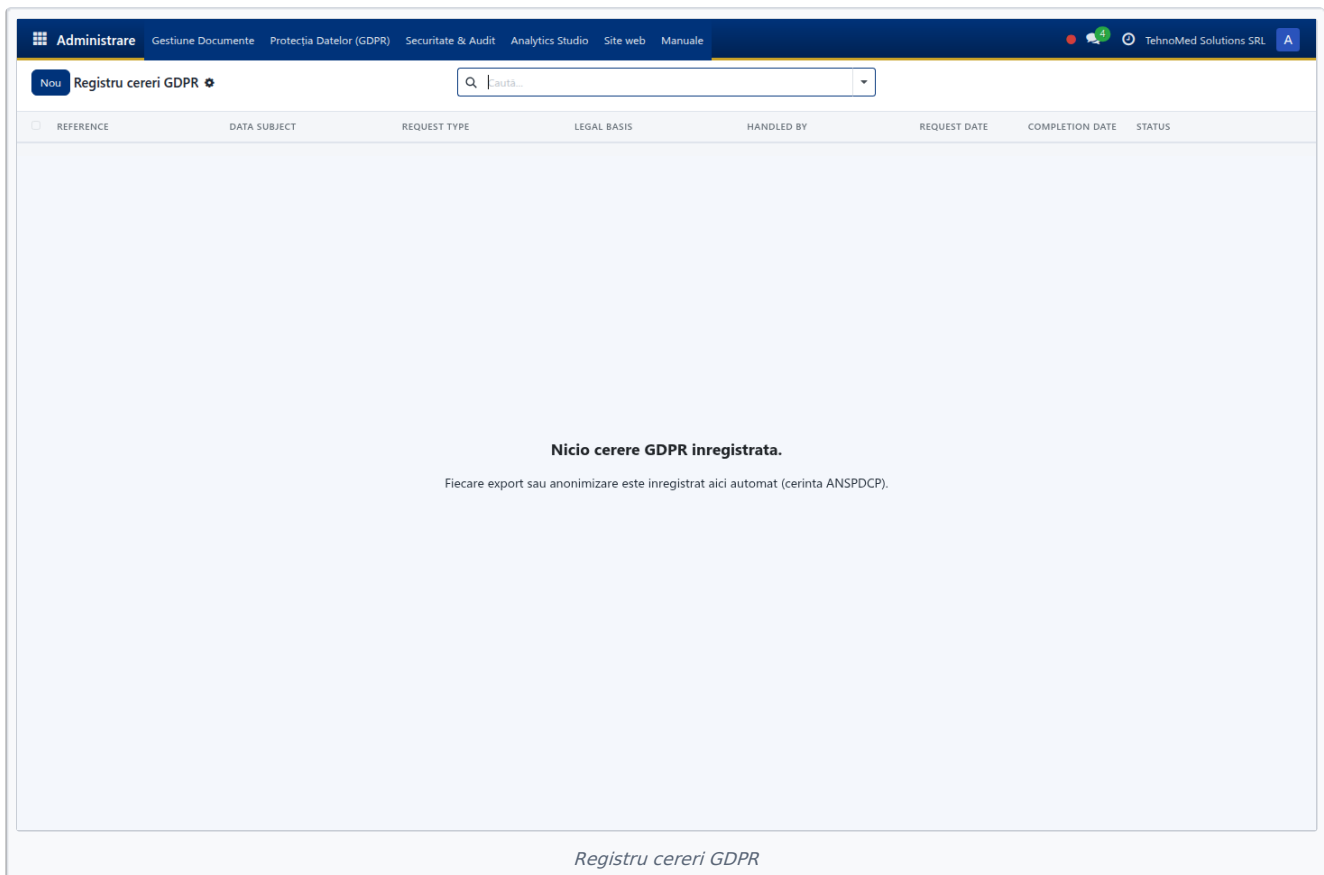
Cale: **Adminstrare** → **Protecția Datelor (GDPR)**



Modulul `hypen_gdpr_helper` livrează patru submeniuri:

### 8.1 Registru cereri

Lista cererilor GDPR (acces, rectificare, ștergere, portabilitate, opoziție).



### Crearea unei cereri:

#### 1. Nou.

##### 1. Completează:

- **Partener** (persoana vizată, link la `res.partner`).
- **Tip cerere** — `access` / `rectification` / `erasure` / `portability`

/ `objection` / `restriction`.

- **Baza legală** (`legal_basis`).
- **Motivul** cererii (text).

#### 1. Salvează.

##### 1. Pe formular:

- Statusbar: `draft` → `in_progress` → `done` / `rejected`.
- Stat-button **Jurnal** → log-urile prelucrării.
- **Solicitat de, Data cererii** — auto-completate.
- **Data finalizării** — la închidere.
- **Rezumat rezultat** — populat la închidere.

## 8.2 Export Date Personale

Wizard care exportă, pe un partener, toate datele lui (contact, facturi, comenzi, atașamente, log-uri) într-un fișier portabil (.zip / .json).

## 8.3 Anonimizare Date

Wizard care depersonalizează un partener (înlocuiește datele identificabile cu hash sau valori generice), păstrând integritatea referențială a istoricului contabil.

## 8.4 Jurnal prelucrări

Listă cronologică a tuturor operațiunilor GDPR: timestamp, mesaj, utilizator, succes (✓/✗). Sursa: model `hypen.gdpr.request.log`.

---

## 9. Gestiune Documente (DMS)

---

**Cale:** `■■■` → Administrare → Gestiune Documente → Documente

Arhiva centrală de documente (`hypen_dms`). Lista afișează: **Nume document, Director, Partener asociat, Data doc., Etichete, Stare, Dimensiune.**

### 9.1 Încărcarea unui document

1. **Nou.**
  1. Trage-and-drop fișierul sau click pentru selectare.
  1. Completează metadatele (director, partener, etichete).
1. **Salvează.**

### 9.2 Aprobare / Arhivare

Managerul DMS aprobă și arhivează documentele finale folosind butoanele disponibile pe formular (statusbar / acțiuni custom).

---

## 10. Analytics Studio și câmpuri personalizate

---

**Cale:** `■■■` → Administrare → Analytics Studio (sau **Analytics UCV**)

Submeniuri:

- **Vânzări, Financiar, Operațiuni, HR** — dashboards pe arie.
- **Configurare Dashboard-uri** — creare / editare dashboard custom.
- **Câmpuri personalizate** — listă câmpurilor custom adăugate.
- **Adaugă Câmp** — wizard pentru adăugare câmp pe orice model.

### 10.1 Adăugarea unui câmp personalizat

1. `Analytics UCV` → Adaugă Câmp.
1. **Modelul** (de ex. `sale.order`).
1. **Tipul de câmp** (char / text / float / many2one etc.).
1. **Denumirea** și (după caz) **Câmpul relațional**.
1. **Generează**. Câmpul devine disponibil în vizualizările și rapoartele

modelului.

---

## 11. Site web și branding

---

**Cale:** `■■■` → Administrare → Site web sau `/odoo/website`

Modulul Odoo nativ pentru editarea site-ului public.

- **Platforma eLearning** publică: `https://ucv.hypen.ro/slides`.
- **Pagina Documentații UCV:** `https://ucv.hypen.ro/documentatii` —

livrată de modulul `hypen_manuals`, cu cele 3 manuale PDF expuse ca carduri de download.

- **Editare pagini:** butonul **Editează** sus-dreapta când ești logat ca admin pe site.

## 11.1 Branding-ul livrat

Modulul `hypen_ucv_branding` livrează:

- Paleta bleumarin FEAA (#0a2240) + accent auriu (#c8a04b).
- Logo-ul FEAA + stema UCV pe pagina de login.
- Numele site-ului „**Platforma ERP Didactică**”.
- Subtitlul „**Gestiune și Management — firmă de exercițiu**”.
- Limba implicită **română**, moneda implicită **RON**.
- Contul admin configurat la instalare din `.env`.

Modificările de identitate majore se fac în SCSS / asset bundle, nu în UI (vezi `hypen_ucv_branding/static/src/scss/branding_variables.scss`).

## 12. Reguli de automatizare

Cale: **Setări** → Tehnic → Automatizare → Reguli de automatizare

Setul preconfigurat (`hypen_automation_pack`):

Regulă	Declanșator	Ațiune
Auto-confirmare comenzi sub 10.000 RON pentru clienți verificați	la creare ofertă	confirmă automat
E-mail mulțumire după livrare	la validare picking	trimite e-mail
Alertă facturi neîncasate > 30 zile	cron zilnic	notifică responsabil
Notificare lipsă componente la MO	la confirmare MO	activitate pe responsabil
Reminder backup zilnic	cron	log + alertă
Trigger reconciliere AI la importul extrasului bancar	la upload extras	rulează <code>hypen_ai_reconcile</code>

### 12.1 Activarea / dezactivarea unei reguli

1. Deschide regula din listă.
1. Comutați câmpul **Activ** (toggle).
1. **Salvează**.

⚠ Modificarea regulilor are efect global; testează pe staging (vezi `odoo.conf.staging`).

## 13. Contabilitate RO, e-Factura, declarații ANAF

Modulul `hypen_account_ro_full` livrează:

- Planul de conturi românesc (`l10n_ro`).
- TVA RO 2026: standard **21%**, redusă unică **11%** (Legea 141/2025).
- **Registru de Casă, Jurnal TVA Vânzări / Cumpărări**.
- e-Factura CIUS-RO, inclusiv **sincronizarea reală prin SPV**

(`l10n_ro_efactura_synchronize`).

- **e-Transport** — declararea transportului de bunuri către ANAF (UIT), inclusiv pe ridicări grupate (`l10n_ro_edi_stock`, `l10n_ro_edi_stock_batch`).
- **Coduri CPV** pe produse, pentru achiziții publice (`l10n_ro_cpv_code`).
- Declarații ANAF: D300, D394, D406 (SAF-T).

### 13.1 Emiterea unei e-Facturi

1. **Financiar** → **Facturare** → **Clienți** → **Facturi** → **Nou** .
1. Completează clientul (cu CUI), liniile, TVA-ul.
1. **Confirmă** → factura intră în starea **Postat**.
1. Apasă **Trimite e-Factura ANAF** → generare XML CIUS-RO, atașat facturii.

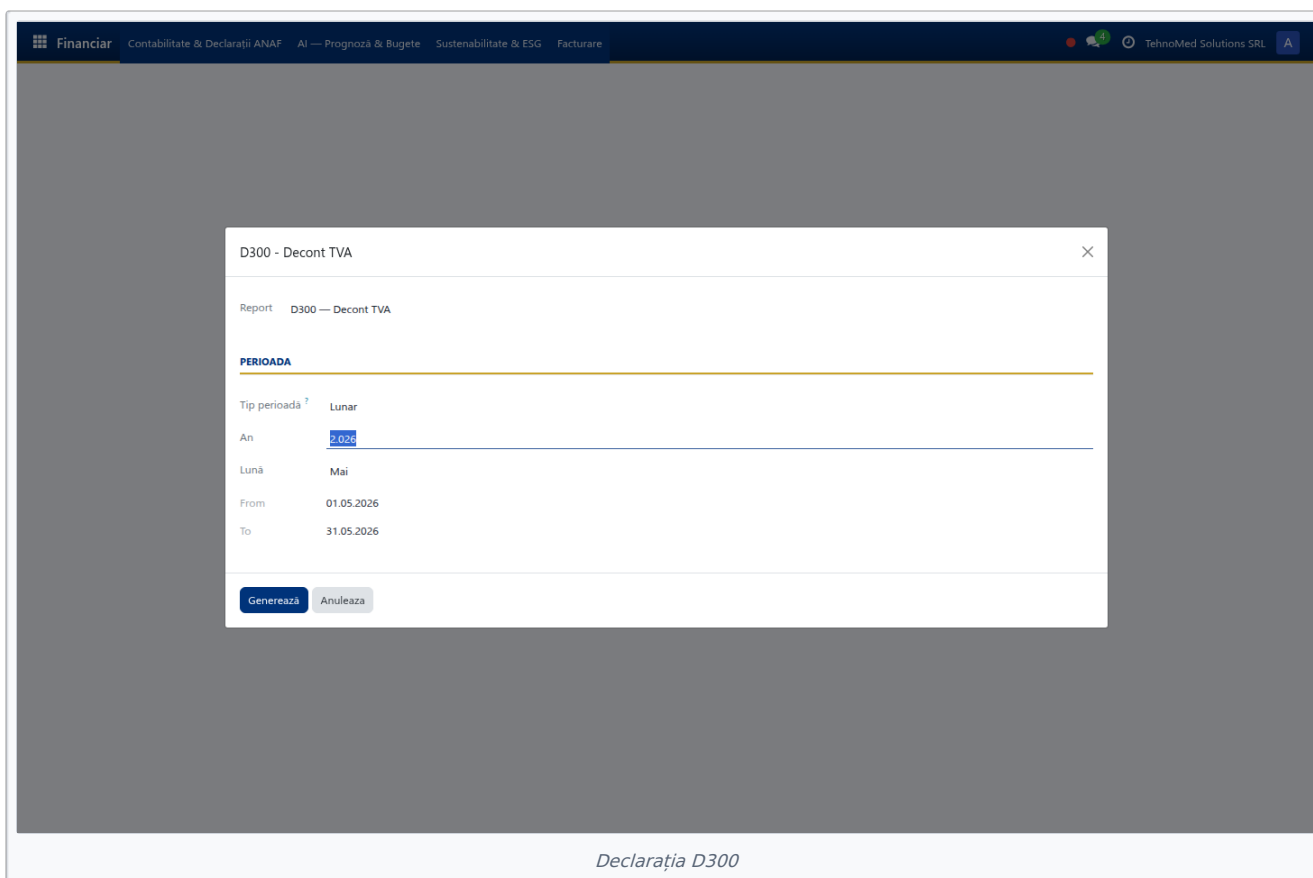
### 13.2 Mediul mock vs. mediul real

În instalarea didactică, e-Factura rulează **mock**: XML-ul e generat și atașat, dar nu transmis efectiv la ANAF.

Pentru activarea integrării reale (certificat digital + SPV), urmează pașii din `docs/anaf_efactura_real_setup.md` și `docs/anaf_efactura_api.md`.

### 13.3 Declarații ANAF

**Cale:** **Financiar** → **Rapoarte Fiscale R0** :




- **D300** — Decont de TVA (lunar/trimestrial).
- **D394** — Declarația informativă privind livrările/prestările naționale.
- **D406** — SAF-T.

Fiecare are propriul formular cu:

- **Perioada** (lună/trimestru/an).
- **Generează** → produce XML-ul oficial.
- **Atașamente** — XML-ul atașat documentului.
- Statusbar: `draft` → `generated` → `sent` .

PDF-urile D300, D394 (precum și Jurnalul TVA și Registrul de Casă) sunt redactate **fideli** **formulelor oficiale ANAF**: antet „Ministerul Finanțelor / A.N.A.F.”, caseta cu numărul formularului, cartușul de identificare a persoanei impozabile (denumire, CUI, județ, sediu), rânduri numerotate pe secțiuni și declarația pe proprie răspundere cu spațiu de semnătură și ștampilă.

### 13.4 Clonarea unei firme

**Cale:**  → Financiar → Configurare → Clonează firmă .

Creează o **companie nouă** copiind selectiv datele de bază dintr-o firmă sursă — util pentru a porni rapid o nouă firmă de exercițiu populată. Bifează ce dorești să copiezi:

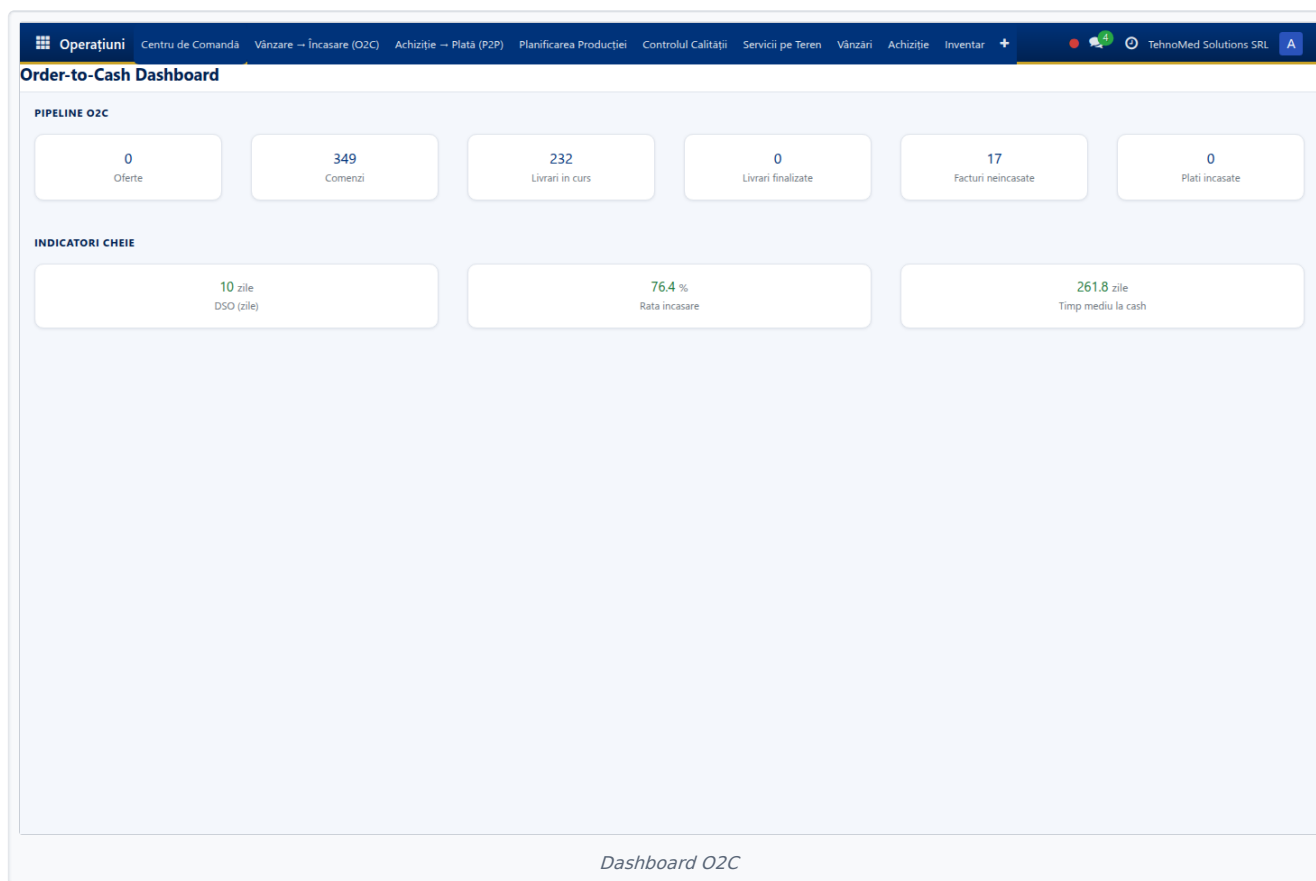
- **Plan de conturi (RO) și cote de TVA (2026).**
- **Poziții fiscale.**
- **Produce și servicii** (nomenclatorul, fără solduri).
- **Parteneri** (clienți / furnizori).

Nu se copiază tranzacții (facturi, comenzi, stoc) — firma nouă pleacă curată contabil. La final, platforma deschide compania creată.

## 14. Dashboard-urile de business

### 14.1 Order-to-Cash (F07)


**Cale:**  → Order-to-Cash → Dashboard O2C

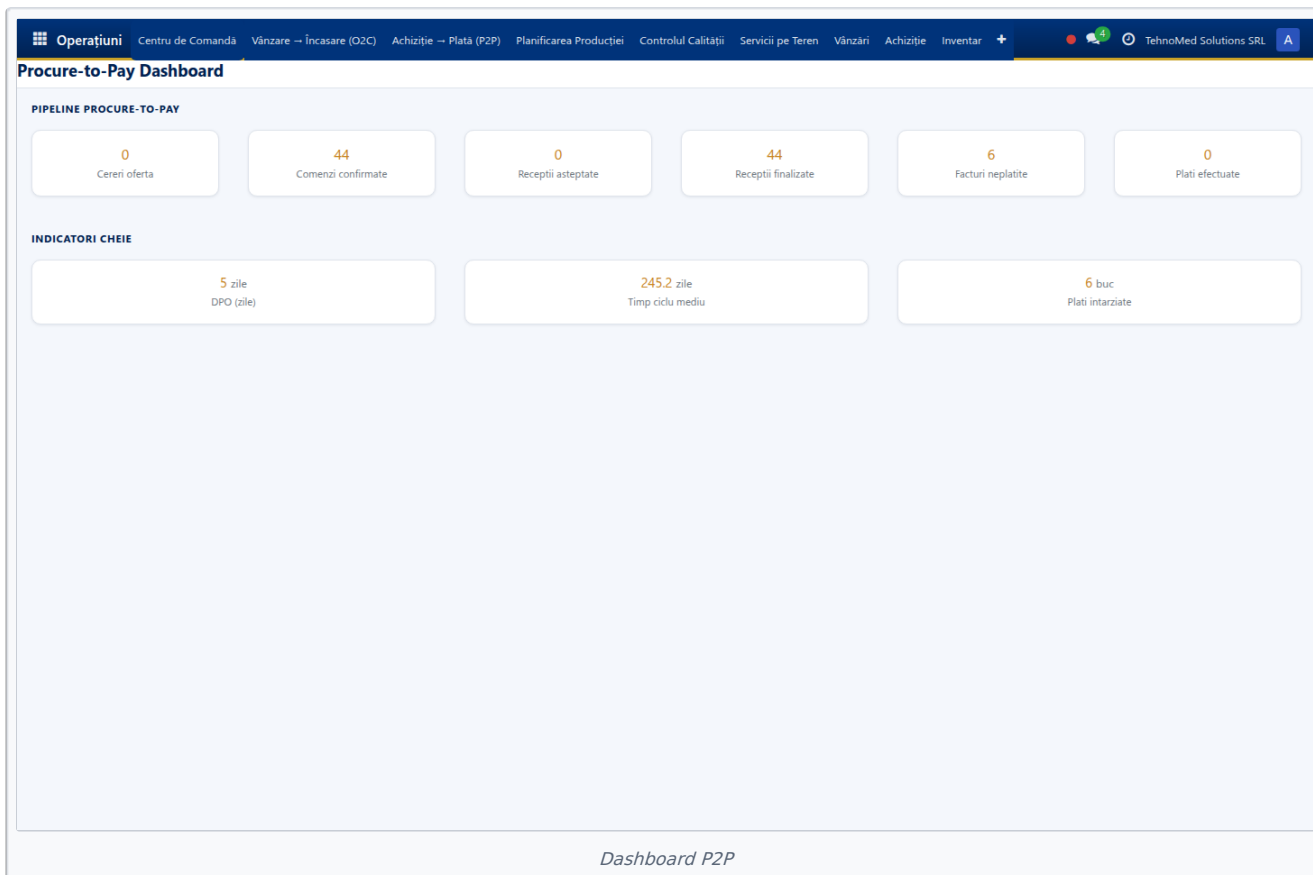


KPI consolidați pentru ciclul de vânzare → încasare:

- Comenzi vânzare în lucru.
- Facturi de emis.
- Facturi de încasat.
- DSO (Days Sales Outstanding).
- Topul clienților.

### 14.2 Procure-to-Pay (F09)

**Cale:**  → Procure-to-Pay → Dashboard P2P



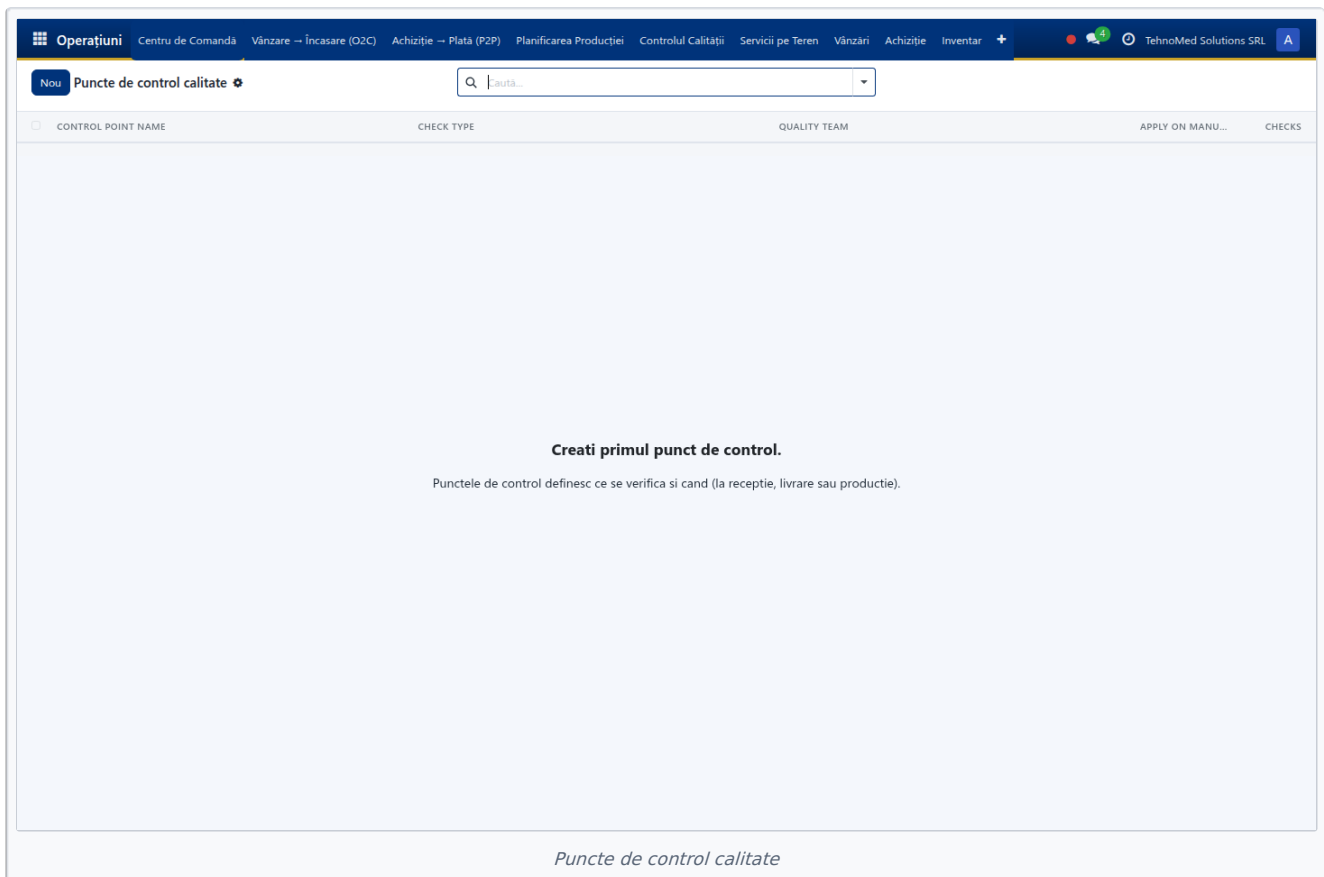
KPI consolidați pentru ciclul de achiziție → plată:

- Cereri de ofertă deschise.
- Comenzi de confirmat.
- Receptii în așteptare.
- Facturi furnizor de plătit.
- DPO (Days Payable Outstanding).
- Topul furnizorilor.

## 15. Calitate, Field Service, MRP/MPS

### 15.1 Calitate (F04)

Cale: ■■■ → Calitate



Submeniu:

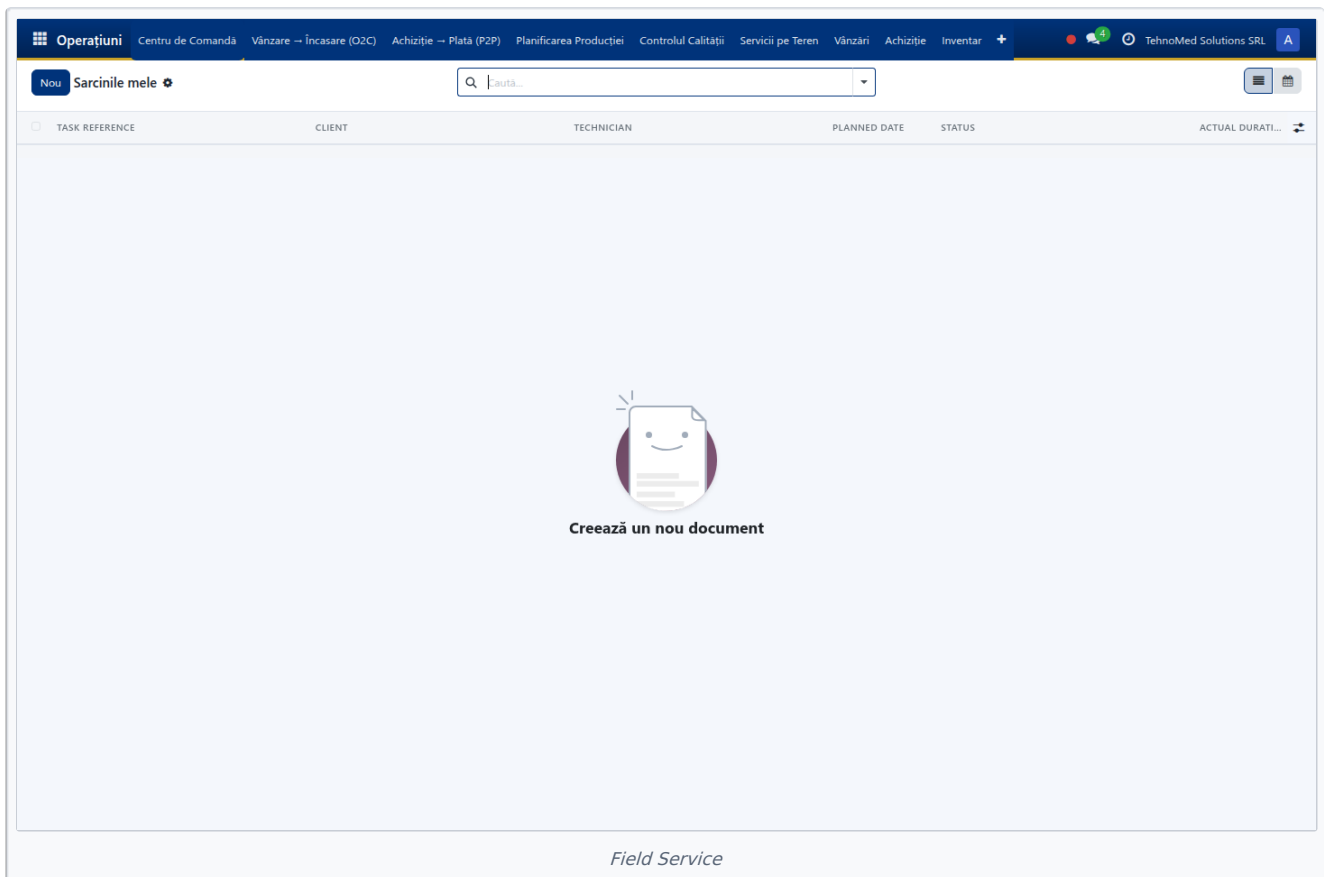
- **Verificări** — toate verificările (în lucru + finalizate).
- **Alerte** — alertele de calitate (failed checks).
- **Configurare → Puncte de control** — definiție unde se verifică.
- **Configurare → Echipe** — grupurile de operatori.

Workflow tipic:

1. Configurezi un **Punct de control** pe o operațiune (de ex. recepție mărfuri).
1. La execuția operațiunii, sistemul declanșează automat o **Verificare**.
1. Operatorul completează rezultatul (pass / fail / măsurătoare).
1. La eșec → **Alertă** către responsabil.


## 15.2 Field Service (F06)

Cale: **Field Service**



- **Sarcinile mele** — programul tehnicianului curent.
- **Toate sarcinile** — vedere coordonator.
- **Contracte de mentenanță** — recurente.

### 15.3 Plan Producție (MPS) F10

**Cale:**  → Plan Producție (MPS) → Grila MPS

The screenshot shows a software interface for production planning. At the top, there is a navigation bar with 'Operațiuni' and several menu items. Below that, a search bar is visible. The main content area displays a message: 'Nu exista inca intrari in planul de productie.' (No entries exist yet in the production plan). Below the message, there is a search bar and a table header with columns like 'PRODUCT', 'WEEK STA...', 'WEEK END', 'AVAILABLE STOCK', 'FORECASTED DE...', 'NET REQUIREME...', 'SCHEDULED QU...', 'STATUS', and 'MO COUNT'. The footer of the interface says 'Grila MPS'.

- **Grila MPS** — matrice (produs × săptămână), cu cantitățile planificate.
- **Generare grila MPS** — wizard care populează grila pe baza istoricului.

## 16. AI: Forecast, Bugetare, Anomalie, Reconciliere

Patru module AI custom:

- **hypo\_ai\_forecast** — Previziuni Vânzări:
  - Tile pe Pagina de Start: **Tablouri AI → Previziuni Vânzări**.
  - Buton **Genereaza Previziune** rulează algoritmul pe istoricul ultim.
- **hypo\_ai\_budgeting** — Bugetare AI:
  - **Bugetare AI → Generează Buget** propune un buget bazat pe istoric.
- **hypo\_ai\_anomaly** — Detecție anomalii:
  - **Anomalii Detectate** — flag pe tranzacții atipice (sume, furnizori, repetări).
- **hypo\_ai\_reconcile** — Reconciliere bancară AI:
  - Triggered de regula de automatizare la importul extrasului bancar.
  - Sugerează potrivirea automată extras ↔ factură.

## 17. Sustenabilitate (F11)

Cale: **■** → Sustenabilitate

Submeniuri:

- **Indicatori ESG** — KPI mediu / social / guvernanta.
- **Ținte ESG** — obiective măsurate.
- **Perioade de raportare** — trimestre / ani.

- **Cash-Flow 90 Zile** — proiecție cash pe orizontul scurt.
- **Sănătate Financiară** — indicatori sintetici (lichiditate, solvabilitate).

## 18. Operațiuni Docker și mentenanță

Toate operațiunile se rulează din `/home/ucv.hypen.ro/` (root de proiect).

### 18.1 Comenzi uzuale

```
# Actualizează un modul
docker compose run --rm -T --no-deps odoo-worker-1 \
  odoo -d ucv -u <modul> --stop-after-init --max-cron-threads=0

# Repornește worker-ele
docker compose restart odoo-worker-1 odoo-worker-2 odoo-longpoll

# Rulează testele unui modul
docker compose run --rm -T --no-deps odoo-worker-1 \
  odoo -d ucv -u <modul> --test-enable --test-tags '/<modul>' --stop-after-init

# Shell Odoo
docker compose run --rm -T --no-deps odoo-worker-1 odoo shell -d ucv --no-http

# Logs
docker compose logs -f odoo-worker-1
docker compose logs -f nginx
```

### 18.2 Topologie containere (proiect `ucvhypenro`)

Container	Imagine	Rol
<code>ucvhypenro-postgres-1</code>	<code>postgres:16-alpine</code>	DB principală <code>ucv</code>
<code>ucvhypenro-odoo-worker-1-1</code>	<code>ucvhypenro-odoo-worker-1</code>	Worker Odoo (HTTP)
<code>ucvhypenro-odoo-worker-2-1</code>	<code>ucvhypenro-odoo-worker-2</code>	Worker Odoo (HTTP)
<code>ucvhypenro-odoo-longpoll-1</code>	<code>ucvhypenro-odoo-longpoll</code>	Long-polling (bus, chat)
<code>ucvhypenro-nginx-1</code>	<code>nginx:1.27-alpine</code>	Reverse proxy <code>18080/18443</code>
<code>ucvhypenro-node-exporter-1</code>	<code>prom/node-exporter</code>	Metrici sistem
<code>ucvhypenro-postgres-exporter-1</code>	<code>prometheuscommunity/postgres-exporter</code>	Metrici Postgres

### 18.3 Capcane Odoo 18

- **Hook-uri `post_init_hook`** rulează DOAR la `-i`, nu la `-u`. Schimbările de hook nu se aplică retroactiv — execută-le manual prin shell.
  - `<menuitem id="..." />` fără `name` suprascrie denumirea meniului cu `xmliid-ul`.
  - Plan de conturi: `account.chart.template.try_loading('ro', ...)`.
- `hypen_account_ro_full` anulează `registry.auto_install_template`.
- `account.account` folosește `company_ids` (m2m), nu `company_id`.
  - Widget-uri publice (site/frontend): folosim serviciul `rpc` (`@web/core/network/rpc`), NU `orm`.
  - `nginx`: un SINGUR `X-Frame-Options`; `X-Forwarded-Proto https` explicit.
  - TVA RO 2026: standard **21%**, redusă unică **11%**.

### 18.4 Generarea automată a manualelor PDF

```
./scripts/build_manuale.sh
```

Scriptul:

1. Convertește `docs/MANUAL_*.md` → HTML (cu DejaVu Sans pentru diacritice).
1. Rulează `wkhtmltopdf` din containerul Odoo → generează PDF-urile.
1. Scrie în `static/manuale/`, servit de nginx la `/manuale/*.pdf`.

## 18.5 Captură de ecran automatizată (Browserless)

```
./scripts/screenshot_helpers.sh capture /odoo/action-769 docs/manual_screenshots/cursuri.png
./scripts/screenshot_helpers.sh public https://ucv.hypen.ro/slides docs/manual_screenshots/slides.png
./scripts/screenshot_helpers.sh dropdown /odoo/action-769 hypen_edu_curriculum_ucv.menu_edu_root out.png
```

Scriptul folosește serviciul intern Browserless v2 (<https://browserless.intern.hypen.ro>) cu token din `.env` (`BROWSERLESS_TOKEN`). Pentru flow-uri autentificate, scriptul face login automat ca `ODOO_ADMIN_LOGIN`.

## 19. Backup și restaurare

### 19.1 Backup complet versionat în git

Repo-ul include `db_backup/ucv.dump` + `db_backup/ucv_filestore.tar.gz` — backup 1:1 (DB + filestore). Vezi `db_backup/README.md`.

### 19.2 Backup operațional continuu

Script: `scripts/backup.sh`. Recomandat cron zilnic:

```
0 3 * * * /home/ucv.hypen.ro/scripts/backup.sh >> /var/log/ucv_backup.log 2>&1
```

### 19.3 Restaurare 1:1 pe server nou

Două căi (ambele testate):

**Calea A — instalare curată:**

```
./scripts/install.sh
```

**Calea B — restaurare din backup:**

```
docker compose up -d postgres
docker compose exec -T postgres pg_restore -U odoo -d ucv < db_backup/ucv.dump
tar -xzf db_backup/ucv_filestore.tar.gz -C /var/lib/odoo/filestore/
docker compose restart
```

Detalii complete în `db_backup/README.md`.

## 20. Depistarea problemelor

Simptom	Verifică	Comandă utilă
Login eșuează	Containerele Odoo sunt sus	<code>docker compose ps</code>
502 Bad Gateway	nginx primește răspuns	<code>`docker compose logs nginx \`</code> <code>tail -50`</code>

Simptom	Verifică	Comandă utilă	
Slide-uri nu se încarcă	Bundle assets	<code>odoo -d ucv -u website --stop-after-init</code>	
Acțiune Odoo nu apare	Cache browser	<code>Ctrl+F5</code> sau <code>--dev=all</code>	
Cron / automatizări nu rulează	Cron pornit	<code>`docker compose logs odoo-worker-1 \</code>	<code>grep -i cron`</code>
e-Factura nu generează XML	Modul mock sau lipsește CIF	Vezi <code>docs/anaf_efactura_real_setup.md</code>	
Eroare la actualizare modul	Capcană <code>post_init_hook</code>	Instalare curată sau shell manual	

Loguri principale:

```
docker compose logs -f odoo-worker-1 # cereri HTTP + erori
docker compose logs -f odoo-longpoll # bus / chat
docker compose logs -f postgres      # SQL
docker compose logs -f nginx         # 4xx/5xx
```

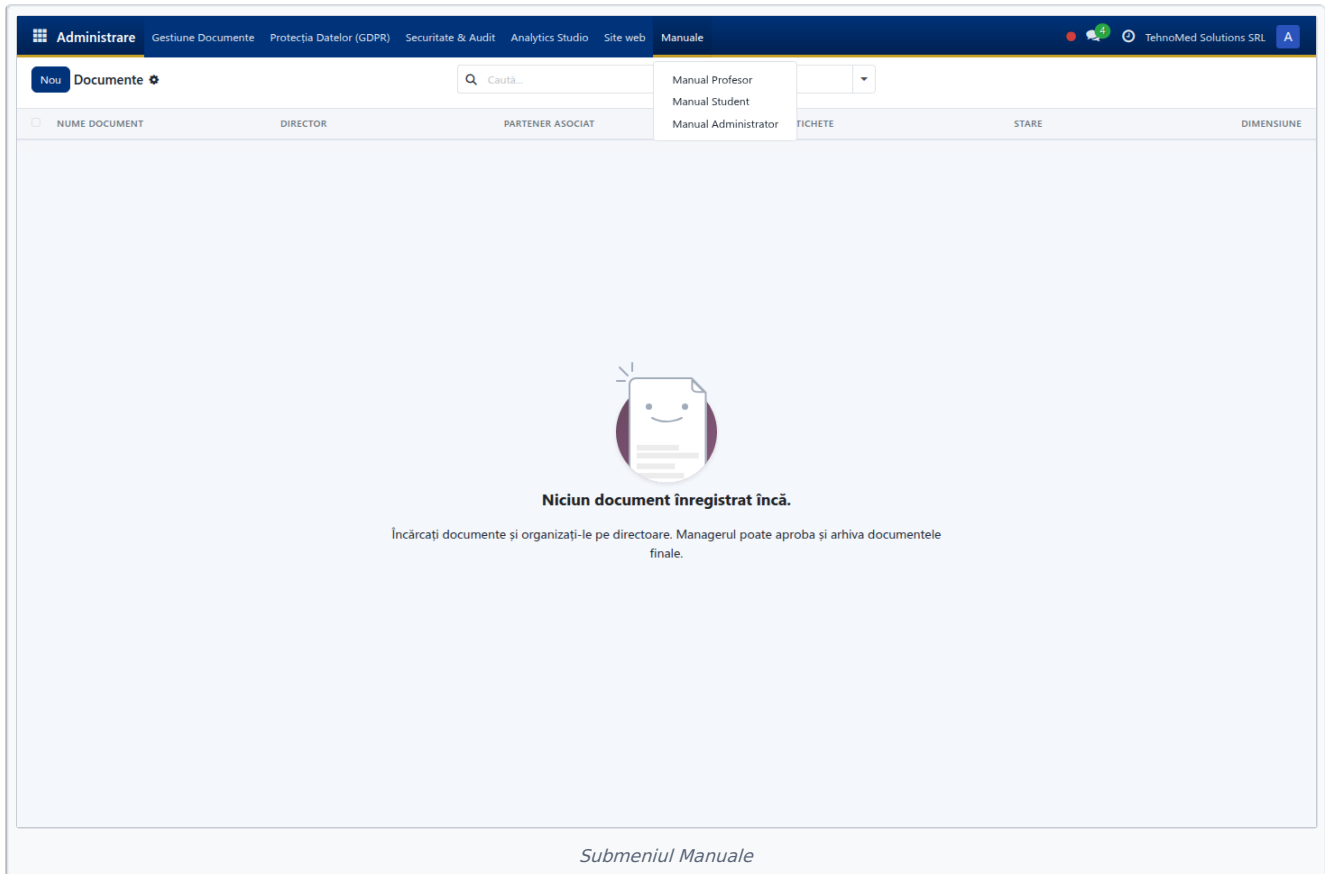
## 21. Manualele platformei (livrabil)

Documentația livrată e accesibilă local în `/home/ucv.hypen.ro/docs/` :

- `MANUAL_PROFESOR.md` — pentru profesori / trainerii.
- `MANUAL_STUDENT.md` — pentru studenți / cursanți.
- `MANUAL_ADMIN.md` — acest document.
- `FISA_TEHNICA.md` — arhitectură, infrastructură, securitate.
- `GHID_INSTRUIRE.md` — agenda sesiunii de instruire.
- `anaf_efactura_real_setup.md`, `anaf_efactura_api.md` — integrare ANAF reală.
- `csucv_requirements_audit.json` + `cs_gap_analysis.md` — conformitatea cu CS.

### 21.1 Versiuni PDF accesibile în platformă

#### a) Meniul intern „Manuale” sub Administrare



Sub **Administrare** → **Manuale**, trei intrări (Manual Profesor / Manual Student / Manual Administrator) deschid PDF-ul în tab nou.

## b) Pagina publică Documentații UCV

URL: <https://ucv.hypen.ro/documentatii> (sau [/manuale](https://ucv.hypen.ro/manuale)).

Pagina afișează cele trei manuale ca **carduri colorate** (bleumarin / auriu / albastru), fiecare cu:

- Iconiță reprezentativă.
- Titlul rolului.
- Descrierea conținutului.
- Buton **Descarcă PDF**.

Pagina este accesibilă **fără autentificare** — orice utilizator (cursant, candidat, vizitator) poate descărca manualele. Linkul **Documentații UCV** apare în meniul de navigare al site-ului public.

## c) URL-uri directe

```
https://ucv.hypen.ro/manuale/profesor.pdf
https://ucv.hypen.ro/manuale/student.pdf
https://ucv.hypen.ro/manuale/admin.pdf
```

Servite ca fișiere statice de **nginx** (location `/manuale/`), montate din `./static/manuale/`. Nu trec prin Odoo → descărcare instant.

## 21.2 Regenerarea PDF-urilor

După editarea surselor Markdown:

```
./scripts/build_manuals.sh
```

Folosește `wkhtmltopdf` din containerul Odoo, deci nu necesită instalare suplimentară pe host.